|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vergadering :  **BUREAU SEUL** | Datum :  **06/10/2025**  **Microsoft Teams**  **De vergadering begint om 9.30 uur.**  [**Rejoignez la réunion maintenant**](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZDFlOGY3YzktZWQ4MS00YjQ3LWIxOGItNzAxNDVkMmYxZTYx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b08429c8-0224-4cfc-a349-78b93578d560%22%2c%22Oid%22%3a%2237fe9ee0-3374-44e3-a968-b6343f570170%22%7d) | **logo_csnph_nl** |
| Duur: | 9u30- |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Aanwezig Bureau: |  |
| Verontschuldigd Bureau: |  |
| Aanwezig secretariaat: |  |
| Voor de administratie: |  |
| Gasten: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **ONDERWERPEN** | **DOC** | **INFO** |
| **1** | **A** | PV Bureau seul 01/09/2025 - ontwerp | **1-A1** |  |
| **B** | DG HAN   * Cijfers - tendances 1X/6 mois * Tria (22.10.2025 -teams 10h-11h) * STRA DG HAN 2025-2029 (idem) * Questions à la DG HAN (date limite 10.10) | **1-B1**  **1-B2** |  |
| **C** | Situation du secrétariat :   * rencontre 16.09 - “collaboration DG HAN - Secrétariat” : VD avec Julie Clement et Sophie Lejoly – voir PV VD * Reactie DG HAN – mail 25.09 * Lettre ministre Beenders – conclave – 29.09 * Rencontre ministre Beenders 23.10 14h-15h teams * **Avis d’initiative** du CSNPH | **1-C1**  **à**  **1-C5** |  |
| **D** | Organisation et simplification travail secrétariat   * Participation des membres aux réunions : FAIBLE – ==> action * Traduction des réunions : coût ==> action * “Finalisation” des dossiers qui n’avancent plus   + Ne sont mis plus mis systématiquement sur OJ pour suivi   + sur le site : “waar blijft de oplossing” (projet **1-D2**) | **1-D1**  **1-D2** | Suggestion secrétariat :  Participation des membres aux réunions :   * rappel à la plénière d’octobre, * puis rappel 1x/an en septembre * Prochain AR et ROI : prévoir procédure de remplacement facile et d’exclusion pour absence de suivi (non liée à la maladie ou liée à la maladie : exigences à distinguer)   Traduction = rationaliser – uniquement si besoin   * GT éthique et emploi/allocations : traduction supprimée sauf si demande expresse * GT Accessibilité, SNCB, PF Conscons, plénière : oui d’office |
| **E** | BelRAI   * Stavaza – PPT * Invitation Anja Declerck 25.09.2025 (pas de retour) | **1-E1** | * **DOCUMENT CONFIDENTIEL !** |
| **F** | NAR – vergadering 10/10/2025  PPT |  | En préparation |
| **G** | Rencontre MC UNCRPD (à sa demande) – BS 3 novembre 25 |  |  |
| **H** | Prépa CIM Handicap 2025 – proposition d’interpellation globale vers la PF et la CIM | **1-H1** | Priorités pour le CSNPH |
|  | **I** | Rencontre cabinet Jambon – 25.09  Note de synthèse du 26.09 : restée sans retour – suite ? | **1-I1** |  |
|  | **J** | Suivi rencontre Unia 25.09 | **1-J1** |  |
|  | **K** | Suivi PF conseils d’avis 26.09:   * Courrier PF plans d’urgence – retour PF attendu pour le 15.11 (**1-K1**) * Courrier PF aménagements raisonnables par association- travail en cours avec Unia - retour PF pour le 15.11 - élargir à d’autres (par ex. aidants proches ?)   (**1-K2**)   * Sensibilisation 20 ans UNCRPD en 2026 (**1-K3**) * Avis EAA soumis aux conseils d’avis – retour PF pour le 15.11 (accord du CSNPH déjà donné en plénière du 15.09- rajouts EDF depuis lors) (1-K4) | **1-K1**  **1-K4** | Accord sur les 3 lettres? |
|  | **L** | Réforme fonctionnement CSNPH - AR et ROI |  | En préparation |
|  | **M** | Rapport d’activités 2024 – projet | **1-M1** | Plus court  Quelques angles d’approches qui permettent de rappeler les travaux menés et les enjeux |
|  | **N** | Lettre ouverte accord d’été - les PSH oubliées - projet | **1-N1** |  |
|  | | | | |
| **2** | **A** | Voorbereiding ontmoeting Minister Crucke | **2-A1** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
| **3** | **A** | Directive EU Femmes : première analyse | **3-A1**  **3-A2** |  |
|  | **B** | Plateforme Pauvreté : réunion 23/09/25 et consultation EU | **3-B1**  **3-B2** |  |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
| **4** | **A** | Agenda plenaire 20 oktober (ZOOM)   * Pv plenaire september * DG HAN – voir “questions à la DG HAN” * Rapport d’activités 2024? * Ministre Crucke : invité * L’IA et la Sécurité sociale  - présentation * **Avis** d’initiative du CSNPH |  | Ok avec les priorités pour le Ministre ? Comment se passe la répartition entre le Bureau ? |
|  | **B** | NAR vergadering 10/10/2025 - PPT voorbereiden |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
| **5** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | | | | |
|  | | | | |
| **Z** | | **Infopunten & varia** |  |  |
| **A** | | Remplaçante Helson: Dalia Brandone |  | Rencontre prévue GT Acc-mob décembre |
| **B** | | En Bureau du 03.11 : MC |  | A suivre et à confirmer |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |

**Einduur Bureau:**